

Vertrouwd beheren van bedrijfsarchieven.

Maak ruimte door de opslag van uw archief uit te besteden.



Geef dure bedrijfsruimten een betere functie. Maak gebruik van een geavanceerd en middels het web benaderbare Record Management applicatie. Geef de eigen organisatie ruimte om te werken. Cintas biedt professioneel archiefbeheer. Leer meer over de 'Chain of Custody' van Cintas.

De uitdaging

Het archief vormt een onlosmakelijk component van de kennis die in de loop der jaren is opgebouwd binnen een organisatie. Goed beheer van dit archief is daarom noodzakelijk, maar in de praktijk blijkt dit vaak niet het geval te zijn. Archiefruimtes zijn in veel gevallen niet goed toegankelijk en onoverzichtelijk. Met als gevolg het zoek raken of verkeerd terug plaatsen van belangrijke documenten. Het beheer van het archief kent vaak een lage prioriteit binnen een organisatie wat kan leiden tot het verlies van kostbare informatie en kennis.

De oplossing

Cintas biedt u de mogelijkheid uw archief extern op te slaan waarbij u geen omkijken meer heeft naar het beheer en behoud van essentiële informatie. Al uw dossiers worden gebarcodeerd en door accurate beschrijvingen van uw archief op te nemen in een door Cintas ontworpen database, bent u ervan verzekerd nooit meer een dossier kwijt te raken. Deze database wordt ook aan u beschikbaar gesteld waardoor u op een efficiënte manier een dossier op kunt vragen en niet langer kostbare tijd kwijt bent aan het zelf zoeken naar documenten. Cintas draagt er zorg voor dat uw opvraging zo snel mogelijk afgehandeld en afgeleverd wordt.

De voordelen

Versnel en versimpel uw processen met een op maat gesneden oplossing van Cintas. Door middel van efficiënt archiefbeheer kunt u uw documenten controleren, managen en snel terugvinden. Hiermee bespaart u niet alleen kostbare tijd, maar ook ruimte die voor meer winstgevende toepassingen gebruikt kan worden. Het zoek raken van waardevolle informatie behoort tot het verleden en essentiële kennis blijft behouden.

De uitvoering

Opgevraagde dossiers kunnen op de volgende wijzen ter beschikking gesteld worden:

- Digitaal middels e-mail.
- Digitaal middels een web interface.
- Fysiek verzonden per post of koerier.
- Fysiek in de inzagekamers van Cintas.

Cintas. Eindelijke ruimte

De voordelen op een rijtje:

- Bescherming tegen inbraak, waterschade en brand
- Snelle toegang tot informatie
- Tijdbesparend
- Toename in de efficiëntie
- Verminderen van risico's
- Behoud van waardevolle documentatie