

Digitalisering helpt documentlogistiek. Maak ruimte voor kerntaken en efficiëntie.



Zet vakmensen in voor het converteren van archieven of documentstromen. Maak ruimte zowel in fysieke als in abstracte zin door gebruik te maken van professionele mensen en middelen om bedrijfsprocessen te optimaliseren.

De uitdaging

Door een continue toename in documentstromen, zowel op papier als elektronisch, neemt de hoeveelheid bedrijfsinformatie explosief toe. Het delen en terugvinden van essentiële informatie wordt een steeds moeizamer proces en het overzicht verdwijnt langzaam maar zeker. Door inefficiënt archiefbeheer moet kostbare tijd besteed worden aan het terugvinden van belangrijke documentatie en in sommige gevallen raken dossiers zelfs zoek, wat leidt tot een verlies aan waardevolle kennis binnen uw organisatie. Naast tijd kost dit u ook spaarzame ruimte die u niet voor andere meer winstgevendende doeleinden kunt gebruiken.

De oplossing

Cintas biedt een oplossing die u in staat stelt al uw documenten digitaal beschikbaar te maken voor het gehele bedrijf. Van dagelijkse poststromen tot complete archieven. De gedigitaliseerde bestanden kunnen in elk gewenst bestandsformaat en op elk gewenst medium aangeleverd worden. Door gebruikmaking van OCR kunt u eenvoudig en snel door full tekst documenten heen zoeken en middels het Archief On-Line systeem heeft u de beschikking over een overzichtelijke, digitale database waarmee u online uw documenten kunt raadplegen. Nieuwe dossiers of documenten kunnen op simpele wijze aan dit systeem toegevoegd worden.

De voordelen

Te allen tijde toegang hebben tot belangrijke informatie is essentieel in het efficiënt managen van uw bedrijf. Met de hulp van Cintas kunt u uw documenten controleren, managen en snel terugvinden. Zowel van uw eigen desktop of van een afstand via het web. Overal en altijd. Hiermee bespaart u niet alleen tijd en ruimte, maar bent u er ook van verzekerd dat waardevolle documentatie overzichtelijk behouden blijft.

Digitaliseringsdiensten

- Scanning on demand vanuit onze archiefopslag
- Bulkscanning van archieven, backlog conversie
- Postverwerking, digitale distributie
- Proces scanning, zoals facturen e.d.
- Scanning groot formaten tot DIN A0
- OCR/ICR conversie
- Bestandsconversie (b.v. tiff naar PDF)
- Digitaal on-line beheren van archieven

Cintas. Eindelijk ruimte

De voordelen op een rijtje:

- Tijdbesparend
- Geen software vereist
- Sneller terugvinden en delen van informatie
- Direct en makkelijk toegang tot informatie
- Verbeterde databeveiliging
- Behoud van waardevolle documentatie